

Regulamin dowozów osób niepełnosprawnych
realizowanych przez Zespół Szkół nr 12 w Koszalinie oraz Specjalny Ośrodek
Szkolno-Wychowawczy w Koszalinie

§ 1

Zasady ogólne

1. Dowóz niepełnosprawnych uczniów/uczestników/wychowanków (zwanym dalej uczniami) realizowany jest zgodnie z art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm).
2. Zespół Szkół nr 12 w Koszalinie oraz Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Koszalinie realizują dowóz uczniów zlecany przez Urząd Miejski w Koszalinie na podstawie listy przedstawionej przez Wydział Edukacji oraz dowóz uczniów/uczestników/wychowanków wskazanych placówek. Dowóz uczniów jest bezpłatny.
3. Lista, o której mowa w pkt 2. zawiera dane osobowe ucznia oraz rodziców/opiekunów prawnych ucznia, telefony kontaktowe, miejsca zamieszkania, adres placówki oświatowej, do której uczęszczają uczniowie oraz istotne informacje dotyczące sposobów realizacji przejazdu (np. poruszanie się ucznia na wózku inwalidzkim, choroby np. epilepsja).
4. W samochodach realizujących przewozy dopuszczalne jest instalowanie monitoringu.
5. Dowóz realizowany jest w celu uczestniczenia uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych (dot. uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na niepełnosprawność).
6. Przewozy realizowane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wytycznymi publikowanymi przez Ministerstwo Edukacji, Ministerstwo Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwo Infrastruktury oraz zgodnie ze standardami Modelu Dostępnej Szkoły (MDS).
7. Wniosek o zorganizowany dowóz dziecka niepełnosprawnego do placówki oświatowej dla uczniów spoza Zespołu Szkół nr 12 i SOSW w Koszalinie wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Koszalinie do dnia 20 sierpnia każdego roku. Wniosek znajduje się na stronie BIP Urzędu Miasta.
8. Wniosek o zorganizowany dowóz dziecka niepełnosprawnego uczęszczającego do Zespołu Szkół nr 12 w Koszalinie lub do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Koszalinie wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w sekretariacie danej placówki do dnia 5 września każdego roku (jeżeli dzień 5 września przypada na dzień wolny to wniosek należy złożyć w pierwszym dniu roboczym po 5 września). Wniosek znajduje się na stronie BIP Urzędu Miasta Koszalin, stronie internetowej placówki lub w sekretariacie placówki.
9. Informację o przyznaniu dowozu wskazanych placówek rodzice otrzymają w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty zakończenia przyjmowania wniosków. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony z pominięciem powyższego terminu.
10. W przypadku wyczerpania możliwości przewozowych wynikających z ilości miejsc, grafiku pracy kierowców i opiekunów Dyrektorzy Zespołu Szkół nr 12 w Koszalinie i Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Koszalinie informują o tym fakcie Prezydenta Miasta Koszalin.

§ 2

Prawa i obowiązki rodziców.

1. Kierowca samochodu przewożącego osoby niepełnosprawne przyjeżdża do miejsca zamieszkania (lub stałego miejsca ustalonego przez rodzica) ucznia – w dni odbywania obowiązkowych zajęć edukacyjnych o godzinie ustalonej w rozkładzie jazdy. Zastrzega się możliwość opóźnienia przyjazdu z powodów niezależnych od wykonawcy. Rodzice zobowiązani są do zapewnienia opieki w okresie oczekiwania na przejazd. Rodzice zostają poinformowani o opóźnieniu, jeśli miałyby ono trwać dłużej niż 10 minut.

2. Rodzice zobowiązani są do przyprowadzenia ucznia w wyznaczone miejsce o godzinie ustalonej w rozkładzie jazdy. Kierowca oczekuje na ucznia ~~do~~ 5 minut od godziny podanej w rozkładzie. Po ich upływie kierowca kontynuuje przejazd, a rodzice dowożą ucznia we własnym zakresie.

3. Rodzice odbierają ucznia w ustalonym miejscu o godzinie określonej w rozkładzie jazdy. Okres oczekiwania na rodzica to 5 minut. Po upływie tego czasu kierowca kontynuuje przejazd, a uczeń przekazywany jest z powrotem do placówki, z której został odebrany. Rodzic zobowiązany jest do odbioru ucznia z placówki na własny koszt w godzinach pracy świetlicy w/w placówki. W przypadku nieodebrania ucznia do wyznaczonej godziny powiadamiane zostają odpowiednie władze (policja, CUS).

4. Rodzice uczniów zobowiązani są do informowania odpowiednio: Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Koszalinie bądź Zespołu Szkół nr 12 w Koszalinie o nieobecności ucznia w możliwie najszybszym terminie, nie później niż w dniu przejazdu na godzinę przed planowanym transportem. Nieobecności zgłaszać należy telefonicznie w sekretariacie placówki w godzinach jej pracy lub na numer podany przez kierowcę realizującego przewóz.

§ 3

Prawa i obowiązki przewoźnika.

1. Osobami sprawującymi opiekę i dbającymi o bezpieczeństwo uczniów podczas przewozów są kierowca i osoba oddelegowana przez Dyrektora placówki do przewozu uczniów - zwana dalej opiekunem.

2. Kierowcy i opiekunowi przysługuje prawo do odmowy wykonania przewozu, jeśli uczeń jest w stanie zagrażającym bezpieczeństwu innych, w tym objawia symptomy stanowiące zagrożenie epidemiologiczne, bądź może zabrudzić wnętrze pojazdu. Odmowa przewozu jest nieodwołalna, przysługuje na nią skarga do Dyrektora Zespołu Szkół nr 12 w Koszalinie lub Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Koszalinie.

3. W przypadku, gdy stan zdrowia ucznia pogorszy się nagle w trakcie przewozu, kierowca i opiekun zobowiązani są do niezwłocznego wezwania służb medycznych (karetka pogotowia) oraz niezwłocznego zawiadomienia przełożonych, którzy to zawiadamiają rodziców dziecka.

4. Uczeń zajmuje miejsce wskazane przez opiekuna i w czasie przejazdu realizuje jego zalecenia.

5.Kierowca wykonujący dowóz, który z różnych przyczyn (technicznych, losowych) nie może zrealizować przejazdu, powiadamia niezwłocznie sekretariat placówki, a ten zawiadamia rodziców ucznia. Za niezrealizowany przewóz nie przysługuje odszkodowanie.

6.Przewoźnik zastrzega sobie prawo do chwilowego zawieszenia przejazdów (w wyniku awarii pojazdu lub choroby kierowcy). Rodzice zawiadamiani będą o terminie zawieszenia z odpowiednim wyprzedzeniem. W tym czasie rodzice przewożą uczniów we własnym zakresie.

§ 4

Postanowienia końcowe

1.Dowozy do placówek realizuje się po podpisaniu porozumienia z każdą placówką na dany rok szkolny.

2.Rodzice uczniów stwierdzają podpisem zapoznanie się z Regulaminem i zobowiązują się do jego przestrzegania.

3.Rodzicom uczniów, którzy nie korzystają z dowozów mogą korzystać z darmowych przejazdów środkami komunikacji miejskiej dla ucznia wraz z rodzicem.

4.Rodzice, którzy indywidualnie chcą dowozić swoje dziecko do przedszkola/szkoły/ośrodka mogą złożyć wniosek o zwrot kosztów przewozu ucznia niepełnosprawnego do Urzędu Miasta w Koszalinie.

Załącznik nr 1: oświadczenia rodzica

Załącznik nr 2: informacja o przyznaniu dowozu

Załącznik nr 1

do Regulaminu dowozów osób niepełnosprawnych

Koszalin, dnia

.....
imię i nazwisko rodzica/opiekuna

Oświadczenie

Oświadczam, że wyrażam zgodę na udzielenie pomocy medycznej mojemu dziecku podczas przewozu (wezwanie karetki pogotowia).

.....
imię i nazwisko dziecka

Dotyczy sytuacji, gdy zdrowie dziecka ulegnie nagłemu pogorszeniu.

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna

Załącznik nr 2

do Regulaminu dowozów osób niepełnosprawnych

Koszalin, dnia

Informacja o przyznaniu dowozu

Informuję, że od do zakończenia zajęć edukacyjnych w roku szkolnym będzie realizowany dowóz dla(imię i nazwisko ucznia)

Realizatorem przewozu będzie : (nazwa placówki)

1. egz. dla rodzica

Załącznik nr 2

do Regulaminu dowozów osób niepełnosprawnych

Koszalin, dnia

Informacja o przyznaniu dowozu

Informuję, że od roku do zakończenia zajęć edukacyjnych w roku szkolnym będzie realizowany dowóz dla(imię i nazwisko ucznia)

Realizatorem przewozu będzie: (nazwa placówki)

Przyjmuję do wiadomości:.....
podpis rodzica/opiekuna

1. egz. dla szkoły